



REGULAMIN NABORU UCZESTNIKÓW PROJEKTU  
„Akcja - kwalifikacja” w Zespole Szkół Spożywczych

UCZESTNICTWO UCZNIÓW WE WSPARCIU PROJEKTU

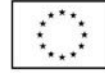
**I. Postanowienia ogólne**

1. Niniejszy Regulamin (zwany dalej: Regulaminem) określa zasady rekrutacji i uczestnictwa w Projekcie pn. „**Akcja - kwalifikacja**”, realizowanym w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014-2020, Oś Priorytetowa 10 Innowacyjna Edukacja, Działanie 10.1 Kształcenie ogólne i zawodowe w ramach ZIT, Poddziałanie 10.1.3 Kształcenie zawodowe w ramach ZIT
2. Projekt współfinansowany jest ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego oraz budżetu państwa.
3. Celem projektu realizowanego przez Miasto Bydgoszcz jest podniesienie jakości i efektywności kształcenia zawodowego poprzez kompleksową współpracę 14 zespołów Szkół zawodowych z otoczeniem społeczno -gospodarczym w zakresie dostosowania oferty kształcenia do potrzeb rynku pracy.
4. Projekt realizowany jest w okresie: **01.01.2017 r. – 30.09.2018 r.**
5. **O udział w projekcie mogą ubiegać się wyłącznie uczniowie/uczennice:**
  - a) **Technikum Spożywczego w następujących zawodach: technik logistyk, technik spedytor, technik technologii żywności**
  - b) **Zasadniczej Szkoły Zawodowej w następujących zawodach: cukiernik**

**II. Wybór uczestników/uczestniczek projektu**

1. Rekrutację uczestników/czek do poszczególnych form wsparcia przeprowadza Komisja Rekrutacyjna w Zespole Szkół Spożywczych w Bydgoszczy, powołana przez Dyrektora Szkoły.
2. Termin rekrutacji określony będzie w ogłoszeniu o naborze, zamieszczonym w siedzibie Zespołu Szkół Spożywczych oraz na stronie internetowej: [www.spozywca.pl](http://www.spozywca.pl) w każdym roku szkolnym obejmującym okres realizacji projektu przed rozpoczęciem się danego wsparcia tj. kursów i szkoleń, wizyt studyjnych, staży zawodowych oraz zajęć pozalekcyjnych.
3. Warunkiem ubiegania się o udział we wsparciu jest osobiste złożenie wypełnionego i podpisanego przez uczestnika/uczestniczkę formularza zgłoszeniowego do koordynatora projektu „Akcja-kwalifikacja” lub wyznaczonego przez niego pracownika szkoły.
5. Kryteria:
  - a. Uczestnik/uczestniczka jest uczniem Zespołu Szkół Spożywczych w następujących zawodach: technik logistyk, technik spedytor, technik technologii żywności, cukiernik
  - b. zainteresowanie uczestnictwem w danej formie wsparcia wyrażone poprzez złożenie formularza zgłoszeniowego,
6. O zakwalifikowaniu ucznia/uczennicy na daną formę wsparcia w ramach projektu „Akcja - kwalifikacja” zadecyduje komisja rekrutacyjna, która weźmie pod uwagę następujące determinanty:
  - a. Wypełnienie w zadanym terminie karty zgłoszenia na daną formę wsparcia. Decyduje kolejność zgłoszeń.
  - b. Brak negatywnej opinii wychowawcy i zespołu uczącego ucznia w danym zawodzie
  - c. Uczestnik/uczestniczka projektu może wziąć udział w maksymalnie w 2 formach wsparcia w tym samym czasie.
7. Z posiedzenia komisji rekrutacyjnej sporządza się protokół.
8. Komisja rekrutacyjna sporządza listę podstawową i rezerwową uczestników.
9. W przypadku rezygnacji uczestnika jego miejsce zajmie pierwsza osoba z listy rezerwowej.

**„Akcja - kwalifikacja”**

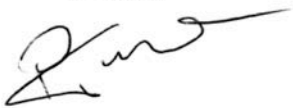


10. Informacja o zakwalifikowaniu do udziału w projekcie zostanie umieszczona na tablicy informacyjnej Zespołu Szkół Spożywczych i szkolnej stronie internetowej i mediach społecznościowych szkoły.
11. Decyzja Komisji rekrutacyjnej jest ostateczna i nie podlega odwołaniu.
12. Osoba zakwalifikowana do udziału we wsparciu projektu może zrezygnować z uczestnictwa, składając u szkolnego koordynatora projektu stosowne oświadczenie.
13. Skreślenie z listy uczestników/czek projektu może nastąpić, gdy:
  - a) uczestnik/uczestniczka opuścił/a 20% zajęć.
  - b) uczestnik/uczestniczka przerwał/a udział w projekcie,
  - c) zaistnieją inne zdarzenia losowe.

### III. Postanowienia końcowe

1. Bieżące informacje na temat zajęć realizowanych w ramach projektu będą publikowane na stronie internetowej szkoły oraz na tablicy ogłoszeń.
2. Za kontakt z uczestnikami projektu, osobami prowadzącymi zajęcia odpowiada koordynator szkolny.

Sporządził:



Bydgoszcz, 03.03.2017r.

Zatwierdził:

  
DYREKTOR  
Zespołu Szkół Spożywczych  
w Bydgoszczy  
mgr Wiesława Dereżyńska

Bydgoszcz, 03.03.2017r.